MiC cm-pil|23.09.2022|5283 P
25.07|288|2022

Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

DISCIPLINARE DI INCARICO inerente il conferimento dell'incarico professionale relativo alla verifica dell'impianto elettrico del Complesso Monumentale della Pilotta e adeguamento dello stesso al sistema normativo vigente.

CIG: Z84375B48B

CUP: F94E21005160001

TRA

Il Complesso Monumentale della Pilotta (cod. fisc. 92188070343), con sede a Parma, 43123, Piazzale Pilotta n.15, nella persona del Direttore *pro tempore*, dottor Simone Verde (cod. fisc. VRDSMN75P08H501R), domiciliato per la carica a Parma, in Piazzale Pilotta n.15, presso la sede del Complesso;

E

Lo Studio Ing. Giampalo Vecchi con sede in Via Mazzini n. 22, 43013 Langhirano (PR), P.IVA 01636730341

Considerato che

- Con determina dirigenziale n. 804 del 19.09.2022 l'Amministrazione ha aggiudicato la trattiva diretta n. 3112075 per l'affidamento del servizio di verifica dell'impianto elettrico del Complesso Monumentale della Pilotta e adeguamento dello stesso al sistema normativo vigente allo "Studio Ing. Giampaolo Vecchi", con sede in Via Mazzini n. 22, 43013 Langhirano (PR), P.IVA 01636730341;
- l'Ing. Giampaolo Vecchi è in possesso dei requisiti, delle caratteristiche e dell'esperienza professionale in relazione all'attività da affidare ed ha dichiarato di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interessi disciplinate dall'art. 42, co. 2., D.Lgs. 50/2016;
- l'Ing. Giampaolo Vecchi ha dichiarato di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità che possano comprometterne la prestazione;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Conferimento dell'incarico

La precedente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Il Complesso Monumentale della Pilotta affida allo "Studio Ing. Giampaolo Vecchi", con sede in Via Mazzini n. 22, 43013 Langhirano (PR), P.IVA 01636730341 l'incarico di verifica dell'impianto elettrico del Complesso Monumentale della Pilotta e adeguamento dello stesso al sistema normativo vigente.

Art. 2 – Prestazioni

1. Il presente incarico prevede l'espletamento dell'attività di verifica dell'impianto elettrico del Complesso Monumentale della Pilotta ed il susseguente adeguamento dello stesso al sistema normativo vigente.
   In particolare, l'incarico attiene la consulenza per la redazione del Capitolato Contrattuale di Manutenzione, la verifica documentale relativa all'impiantistica elettrica di Galleria Nazionale e Biblioteca Palatina, la progettazione della parte impiantistica relativa agli adeguamenti.
   Le prestazioni professionali atterranno il completamento e l'integrazione dei lavori di progettazione nei seguenti punti e aspetti:
   GALLERIA NAZIONALE
   - Quadro sale 800
   - Quadro portineria e scalone
   - Quadro Sale nord/ovest e rocchetta)
   - Impianti e linee scale del Farnese
   - Zona distributori caffè e retro portineria
   - Locali tecnici seminterrato
   - Valutazione sgancio gruppi di continuità in accordo con il tecnico incaricato

   BIBLIOTECA PALATINA
   - Riordino documentale
   - Manutenzione straordinaria e aggiornamento
2. Nello svolgimento dell'incarico, l'Ing. Giampaolo Vecchi si impegna a:

- non cedere, anche parzialmente, il contratto a terzi;
- rispettare i tempi, le scadenze e le modalità di attuazione delle attività previste;

- collaborare con il Dirigente responsabile, il coordinatore di progetto e gli operatori preposti;
- partecipare ad eventuali riunioni convocate dai competenti responsabili per la programmazione, la verifica e il monitoraggio delle attività svolte e da svolgere;
- osservare le vigenti norme in materia di sicurezza, prevenzione incendi, antinfortunistica per lo svolgimento dell'attività sopra citata;
- assumersi la responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di utilizzo o gestione delle aree a cui avrà accesso in ragione del contratto;
- sollevare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità civile e penale in merito ad incidenti che possano capitare nell'esecuzione del contratto;
- non ritenere le cose e i documenti ricevuti, se non per il periodo strettamente necessario alla tutela dei propri diritti secondo le leggi professionali;
- non divulgare informazioni e dati a terzi, se non quelli strettamente necessari ai fini dello svolgimento dell'incarico.

Il Prestatore si impegna al rispetto del segreto professionale per quanto venuto a conoscenza a cagione dell'incarico conferito.

3. Le parti stabiliscono che la prestazione sarà svolta esclusivamente dal Prestatore, senza possibilità di avvalersi di consulenti terzi, ausiliari e sostituti.
Trattandosi di prestazione da svolgersi all'interno delle strutture museali del Complesso, il Prestatore avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione della prestazione, tutti gli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire l'integrità delle opere, delle installazioni e di tutti i beni di pertinenza del Complesso per non produrre danni ai beni pubblici e privati, ed a rispettare l'orario di apertura del Complesso, rimanendo espressamente inteso e convenuto che si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni o danni.

4. Il Prestatore è tenuto al rispetto delle norme dettate dal d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., da intendersi ora comprensive delle normative dettate in tema di emergenza epidemiologica da COVID-19, così come integrate dalle disposizioni del Direttore del Complesso.

5. Il Prestatore si obbliga altresì al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, del decreto medesimo. La violazione degli obblighi derivanti dal suddetto codice costituisce motivo di risoluzione o decadenza dal rapporto regolato dal presente disciplinare d'incarico.

Art. 3 – Forma e tempi dell'incarico

1. Il Prestatore dichiara di svolgere la propria attività in piena autonomia organizzativa, usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme della professione.
L'incarico conferito all'Ing. Giampaolo Vecchi non è soggetto ad alcun vincolo o subordinazione nei confronti del Complesso Monumentale della Pilotta.

2. La prestazione di opera intellettuale verrà resa per il periodo di 30 giorni decorrenti dalla stipula del contratto.

3. Il Prestatore garantirà la propria collaborazione rispondendo direttamente al Dirigente o al suo delegato per le fasi di avanzamento e per il risultato finale delle attività svolte.
L'Amministrazione eseguirà il monitoraggio e la valutazione sull'andamento delle attività oggetto dell'incarico, in modo da sincerarsi sul rispetto dell'esecuzione e delle tempistiche da parte del Prestatore.

4. Il prestatore d'opera dovrà comunicare tempestivamente al Complesso l'impossibilità di effettuare le prestazioni oggetto del presente disciplinare di incarico, al fine di permettere a quest'ultimo di intervenire con soluzioni alternative, fatto salvo, in ogni caso, il diritto al risarcimento del danno.

5. Data la temporaneità della prestazione non è ammesso il rinnovo: l'eventuale proroga dell'incarico originario potrà essere consentita, in via eccezionale al solo fine di completare le attività oggetto dell'incarico e per ritardi non imputabili al Prestatore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento.

Art. 4 – Obblighi dell'Amministrazione

Il Complesso consentirà al Prestatore di utilizzare gli spazi museali e del Complesso per i fini della attività

oggetto dell'incarico e, in generale, collaborerà fornendo ogni altra informazione e/o altro tipo di assistenza necessaria per lo svolgimento della prestazione, all'interno dell'orario stabilito dalle Parti.

Art. 5 – Compenso

Il Complesso Monumentale della Pilotta riconoscerà allo "Studio Ing. Giampaolo Vecchi", per le attività descritte dall' art. 2 del presente Disciplinare di incarico, il compenso di € 7.450,00 oltre I.V.A. di Legge al 22% ed oneri al 4%.

Art. 6 – Pagamento

Il pagamento sarà corrisposto al termine del servizio per un importo pari ad € 7.450,00 oltre oneri al 4% ed I.V.A. al 22%, dietro presentazione della documentazione comprovante l'esecuzione delle prestazioni come previsto agli artt. 2 e 3, nonché dietro la presentazione di fattura elettronica. La fattura elettronica dovrà essere intestata al Complesso Monumentale della Pilotta con sede in Piazzale della Pilotta n° 15 - 43121 PARMA - C.F. 92188070343 - codice IPA 2VU0DQ. In fattura andrà indicato il **CIG: Z84375B48B e CUP: F94E21005160001.** Il pagamento sarà effettuato entro i termini di legge, fatti salvi eventuali ritardi causati da forza maggiore e, in ogni caso, a seguito dell'esito positivo dei controlli sulla regolarità contributiva del Prestatore.

Art. 7 – Oneri economici

Fanno carico al Prestatore, intendendosi integralmente ricompresi nel corrispettivo di cui al precedente articolo 5, tutti gli oneri economici e le spese (anche di trasferte), necessari all'adempimento delle attività oggetto del contratto.

Art. 8 – Recesso dal contratto

Il Complesso Monumentale della Pilotta potrà recedere dal contratto in ogni momento pagando il compenso per l'opera svolta dal Prestatore ai sensi dell'art. 2237, primo comma, del codice civile.

Dal canto suo, il Prestatore potrà recedere solo per giusta causa, ed in modo da evitare pregiudizio all'attività, nelle forme previste e con un preavviso di almeno 15 giorni.

Art. 9 - Penali

Nel caso di ritardo nell'esecuzione della prestazione d'opera rispetto alla scadenza pattuita, il Complesso Monumentale della Pilotta si riserva di applicare, per ogni giorno di ritardo che non sia dovuto a cause di forza maggiore non addebitabili al Prestatore, una penale pari al 2% del corrispettivo pattuito, al netto dell'Iva, con un minimo di € 100,00. Decorso il termine massimo di ritardo di trenta giorni, l'Amministrazione, oltre all'applicazione della penale, potrà recedere dal contratto senza oneri a proprio carico, salvo in ogni caso il diritto di agire per il risarcimento di ogni danno conseguentemente subito.

Art. 10 - Risoluzione

Costituisce comunque motivo di risoluzione del presente disciplinare, da parte del Complesso Monumentale della Pilotta-Parma, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine di giorni 5 (cinque);
- qualora il livello dei risultati conseguiti *in itinere* risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obiettivi prefissati, la cui valutazione della gravità è rimessa al giudizio dell'Amministrazione, non eliminate dal Prestatore a seguito di diffida formale ad adempiere.

Art. 11 - Inadempimento del Prestatore

In caso di inadempimento da parte del prestatore d'opera, il committente ha facoltà di interrompere il rapporto riconoscendo esclusivamente quanto dovuto per la prestazione effettuata fino alla data di interruzione, fatto salvo, in ogni caso, il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del danno.

Resta inteso che il compenso sarà ridotto, commisurandolo all'effettiva attività svolta, nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la prestazione debba risolversi prima del suo compimento.

Art. 12 – Responsabilità

1. Il Prestatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione per danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi contrattuali.
2. E' fatto obbligo al Prestatore di mantenere l'Amministrazione sollevata e indenne da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in dipendenza di questo incarico, ivi compreso il non corretto utilizzo dei beni e luoghi da parte del Prestatore.
3. Il Prestatore si assume tutte le responsabilità, sia civili che penali, conseguenti alla esecuzione del presente contratto d'opera professionale, sollevandone, contemporaneamente, il Complesso Monumentale della Pilotta.

Art. 13 – Controversie

Per ogni controversia che possa sorgere nell'applicazione del presente disciplinare, il foro competente è il Tribunale di Parma.

Art. 14 – Uso dei dati personali

Il Prestatore autorizza il Complesso Monumentale della Pilotta al trattamento dei dati personali ai fini strettamente consentiti nel rispetto del d.lgs. 196 del 30/06/2003, nonché del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679.

Art. 15 – Norme di rinvio

Sono considerati allegati al presente contratto, ancorché non allegati materialmente, per farne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:
- disciplinare di gara;
- offerta economica;
- polizza assicurativa;

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia a:

- disciplinare di gara;
- offerta economica;
- leggi, regolamenti e in generale le norme presenti nell'ordinamento vigente in materia di appalti pubblici e, in generale, ai contratti della pubblica amministrazione, nessuna esclusa, inerenti al servizio oggetto del presente contratto, ancorché non espressamente richiamate;
- al codice civile e alle disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

Per quanto non previsto e non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso rinvio alla Legge e al Regolamento sull'amministrazione del Patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e s.m.i., alle disposizioni di cui al D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e alle norme dallo stesso richiamate, al Codice Civile e alle altre norme in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate e in quanto compatibili, e alle norme speciali vigenti in materia.

I rinvii operati dal presente disciplinare a disposizione di legge sono da intendersi riferiti anche alle eventuali modifiche successive alla sottoscrizione ed alle norme che sostituissero quelle qui richiamate.

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile le parti dichiarano di conoscere ed approvare senza riserva o eccezione alcuna, tutte le clausole e le condizioni contenute nel presente disciplinare e negli atti in esso richiamati.

Letto, approvato e sottoscritto

Parma, __/__/____

Il prestatore d'opera

Il Direttore *p.t* del Complesso Monumentale della Pilotta
Simone Verde
IL FUNZIONARIO DELEGATO

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. si approva espressamente l'art. 9.

Il prestatore d'opera

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma
Dott. Ing.
GIAMPAOLO
VECCHI
n° 1329

GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 23/09/2022 13:05:55 UTC

File verificato: C:\Users\gentileg\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\POQ100ML\5283 1.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1 :	Giampaolo Vecchi
Firma verificata:	OK (Verifica effettuata alla data: 23/09/2022 13:05:55 UTC)
Verifica di validità online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 23/09/2022 12:00:31 UTC

Dati del certificato del firmatario **Giampaolo Vecchi**

Nome, Cognome:	Giampaolo Vecchi
Numero identificativo:	21688168
Data di scadenza:	18/08/2023 23:59:59 UTC
Autorità di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 , ArubaPEC S.p.A. , Certification AuthorityC , IT ,
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6

Fine rapporto di verifica