



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Prot. n.

Class.

Parma il,

Spett.le

KOPPEL A.W.

Via Strasburgo 23/A

43123 - Parma (PR)

Email: koppel@tin.it

OGGETTO: Trattativa diretta ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. (conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" Decreto Semplificazioni successivamente modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in L. 29 luglio 2021, n. 108) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA, per fornitura e posa in opera ascensore disabili per la Biblioteca Palatina in Parma.

CUP: F98C20000170001;

CUP ART BONUS DERIVATO F97B21000070008;

CIG: 929520991E

La presente trattativa diretta sul portale www.acquistinrete.it per chiedervi la vostra migliore offerta per l'attività di fornitura e posa in opera ascensore disabili per la Biblioteca Palatina in Parma. La vostra offerta dovrà essere suddivisa per voci.

1. AMMINISTRAZIONE SELEZIONATRICE

Complesso Monumentale della Pilotta, Piazzale della Pilotta n. 15, 43121 Parma (PR). Indirizzo di Posta Elettronica Certificata: mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it



Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Gentile.

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Affidamento diretto *ex art. 1, co. 2, lett. a)* della L. 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. (conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 16 luglio 2020, n. 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali” Decreto Semplificazioni successivamente modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in L. 29 luglio 2021, n. 108).

3. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL’AFFIDAMENTO

L’oggetto della trattativa diretta concerne l’esecuzione dei lavori di rinnovamento ed adeguamento alla normativa vigente dell’ascensore di accesso alla Biblioteca Palatina.

La sostituzione del vano ascensore presente presso la Biblioteca Palatina con uno conforme alle normative per l’accesso ai disabili implica la fornitura e posa in opera di:

- n. 1 ascensore automatico con caratteristiche conformi alla normativa in materia di abbattimento delle barriere architettoniche.

Tale ascensore dovrà possedere le seguenti caratteristiche: ascensore di tipo oleodinamico con trazione indiretta laterale conforme alla norma UNI 10411- 2:2013 ed alla L. 13/89 per il superamento delle barriere architettoniche; portata: 450 kg; capienza: 6 persone; velocità di regime: 0.52 m/s; velocità di livellazione: 0.10 m/s; fermate: 5; corsa: 14,90 mt.; servizi 5 su lati opposti; identificazioni fermate: 0.1.2.3.4; tensione di alimentazione: 380 V (+/-5%); frequenza di alimentazione: 50 Hz; corse semplici all’ora: 25; rapporto di intermittenza: 40%; avviamento soft-starter; con manovra universale; con porte automatiche scorrevoli a tre ante telescopiche; con porte di piano automatiche scorrevoli a tre ante telescopiche; per vano costruito in muratura portante con dimensioni del vano 1450x1500; locale macchine esistente posto in sommità del vano ascensore; pistone in due pezzi con giunta data corsa elevata dell’impianto; cabina metallica modello “Renoir” in lamiera d’acciaio rivestita in acciaio inox decorato “antigraffio”; illuminazione con led a basso consumo; finiture in acciaio inox satinato; specchio ½ parete di fondo bianco su parete laterale di cabina; corrimano tipo tondo in acciaio inox satinato; pavimento fisso con predisposizione sp. 2,0 cm per posa materiale; dimensione interna cabina 1000 mm x 1200 mm x 2140 mm; cielino di cabina rivestito in acciaio inox satinato; luce d’emergenza; gong con arrivo al piano; citofono; sintesi vocale; allarme sonoro tramite combinatore GSM; indicazione posizione cabina con display multifunzione; pulsantiera di cabina a colonna rivestita in acciaio inox satinato; antine di cabina rivestite in acciaio inox decorato “antigraffio” con parete interne dimensioni 900 x 2000; barriere optoelettroniche a 194

raggi a protezione degli accessi in cabina; porte di piano verniciate a smalto liscio ral dimensioni 900 mm x 2000 mm, colore a scelta di questa amministrazione; tagliafuoco EI 120 dimensioni 900 mm x 2000 mm; stipiti piano dimensioni 900 mm x 2000 mm; pulsantiera piano terra con piastra in acciaio inox satinato e pulsanti tipo tondo; indicatore posizione cabina con display multifunzione; pulsantiere agli altri piani con piastre in acciaio inox satinato e pulsanti tipo tondo; indicatore di occupato; paracadute con presa istantanea; pattini arcata cabina standard; dispositivo di ritorno automatico al piano ed riapertura automatica porte;

- n. 1 piattaforma elevatrice;

L'importo a base d'asta per l'affidamento in oggetto è pari ad € 61.757,23, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (pari ad € 1.062,50) ed I.V.A. agevolata al 4% (pari ad € 2.512,79).

L'importo complessivo per i lavori in oggetto è quindi pari ad € 65.332,52.

4. SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. L'affidatario, ai fini della prescritta autorizzazione, si impegna a depositare presso il Complesso, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività oggetto di subappalto, la copia del relativo contratto che indica l'ambito operativo delle attività subappaltate sia in termini prestazionali che economici e la documentazione prevista dall'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ivi inclusa la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita di detti requisiti, il Complesso revocherà l'autorizzazione. L'affidatario si impegna a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Ai sensi dell'art. 105, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva

applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'affidatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Nelle ipotesi di cui al comma 13, lettere a) e c), l'appaltatore è liberato dalla responsabilità solidale di cui al secondo periodo. Per tutto quanto non previsto, si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.. Il Complesso è escluso da qualsiasi responsabilità civile e penale relativa ai rapporti contrattuali tra l'affidatario e le ditte o società terze; l'aggiudicatario si obbliga a tenere indenne il Complesso da ogni richiesta che possa derivare dai citati rapporti contrattuali.

5. FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire allo scrivente Istituto entro e non oltre il giorno **12/07/2022 alle ore 18:00**, esclusivamente tramite il portale www.acquistinrete.it, e dovrà contenere:

1. Il preventivo per la prestazione delle lavorazioni, con dichiarazione attestante che il preventivo formulato consente di remunerare a norma di legge la spesa per il personale che verrà impiegato nella prestazione. Nel preventivo l'operatore dovrà indicare i propri costi della manodopera.
2. La dichiarazione della disponibilità ad eseguire le lavorazioni alle condizioni minime contenute nella presente richiesta, con eventuale descrizione di modalità di dettaglio, ulteriori rispetto a quelle della presente richiesta, in caso di affidamento.
3. La dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 relativamente al possesso di tutti i requisiti di cui al successivo paragrafo 7 (con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata la relativa procura. I requisiti richiesti dal presente documento devono essere posseduti dal professionista alla data di presentazione delle offerte);
4. Documento attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
5. Eventuale dichiarazione rispetto alla volontà di subappaltare talune lavorazioni (premurandosi di specificare quanto indicato al paragrafo 4);

L'offerta è irrevocabile e s'intende valida e impegnativa per la ditta concorrente per tutto il periodo necessario all'Ente per addivenire all'affidamento dell'appalto. Non saranno prese in considerazione

offerte contenenti riserve, condizionate, arrivate fuori termine o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dalla presente richiesta.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI CON LA PA

L'affidatario dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i e applicazione a favore dei lavoratori dipendenti di condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dagli applicabili contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- assenza di cause di decadenza, divieto o di sospensione per la stipula ed esecuzione di contratti pubblici di cui alla vigente normativa antimafia (D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i.);

L'affidatario dovrà essere altresì in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- a) polizza assicurativa come da D.L. 13 agosto 2011 n. 138 s.m.i;

In sede di presentazione dell'offerta, l'operatore economico dovrà produrre dichiarazione attestante il possesso dei predetti requisiti mediante il modello di autocertificazione reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata la relativa procedura. I requisiti richiesti dal presente documento devono essere posseduti dal professionista alla data di presentazione delle offerte.

Requisiti di carattere speciale:

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, in forma singola, in possesso:

- dei requisiti speciali di cui all'art. 90 del Regolamento (ancora vigente in virtù della previsione contenuta nell'art. 216, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016) oppure:
- attestazione di qualificazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso, ai sensi dell'art. 84 del Codice e degli artt. 92 e 61 del Regolamento, della qualificazione in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere (categoria **OS 4: IMPIANTI ELETTROMECCANICI TRASPORTATORI**, classe I.

8. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, occorre obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSoe" di cui all'art. 2, comma 3 punto b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi al suddetto servizio ed indicare per la presente procedura di gara il Codice CIG del lotto cui si intende partecipare.

Il sistema rilascerà un "PASSoe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della "Documentazione Amministrativa" per consentire all'Amministrazione di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore medesimo in sede di gara.

Nell'ipotesi di mancata registrazione degli operatori economici al Sistema AVCPass, sarà cura dell'Amministrazione invitare gli stessi a presentare entro un termine congruo dall'avvio dell'attività di verifica. Si evidenzia che, pur non rappresentando la registrazione al Sistema AVCPass una condizione di partecipazione alla presente procedura, tuttavia essa costituisce, per espressa previsione del Legislatore, modalità esclusiva di verifica dei requisiti. Pertanto, a fronte della mancata registrazione al Sistema di un operatore economico sottoposto a verifica, l'Amministrazione non potrà appurare la veridicità della dichiarazione presentata.

9. FORMA DEL CONTRATTO

In adempimento a quanto previsto dall'art.32, comma 14 del D.lgs.50/2016, il contratto d'appalto verrà stipulato mediante il portale www.acquistinrete.it.

10. PAGAMENTO CORRISPETTIVO

La liquidazione del corrispettivo avverrà previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione dei lavori e sarà subordinata: - all'assenza di pendenze con l'Agenzia delle Entrate; - all'acquisizione, da parte dell'Amministrazione, del DURC del soggetto che realizzerà le lavorazioni. La fatturazione dovrà essere effettuata esclusivamente in formato elettronico, secondo quanto sancito dalla Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214 e del relativo Regolamento attuativo (Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013), pena l'impossibilità di procedere alla liquidazione di quanto spettante.

Per l'affidamento in oggetto l'affidatario dovrà emettere doppia fattura:



- Fattura n. 1 di importo pari ad € 26.000,00 IVA inclusa con indicazione del CUP: F97B21000070008 e CIG: 929520991E;
- Fattura n. 2 per l'importo residuo con indicazione del CUP: F98C20000170001 e CIG: 929520991E

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate al Complesso Monumentale della Pilotta con sede in Piazzale della Pilotta n° 15 - 43121 PARMA - C.F. 92188070343 e dovranno obbligatoriamente riportare il Codice Unico Ufficio - codice unico 2VU0DQ.

Le fatture dovranno essere trasmesse a mezzo PEC alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata: mbac-cm-pil.fatt@mailcert.beniculturali.it.

Per effetto del meccanismo dello *split payment* introdotto dal comma 629, lettera b) dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, si fa presente che la fattura sarà liquidata al netto dell'IVA stante l'obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto a loro addebitata in fattura dai fornitori. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136, l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative allo stesso dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

11. CAUZIONE PROVVISORIA

Il concorrente dovrà costituire la garanzia provvisoria di cui all'art 1 co 4 del DL n. 76/2020, conv con mod dalla L. 120/2020 per un ammontare dimezzato rispetto alla misura prevista dall'art. 93 dlgs 50/2016 e quindi per una percentuale pari all'1%.

Ai sensi dell'art. 1, co. 4, D.L. 76/2020, conv con mod dalla L. 120/2020, l'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria di € 628,20 pari all'1% dell'importo dei lavori a base di gara comprensivo degli oneri per la sicurezza.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che la presente richiesta di offerta non costituisce avviso o procedura di gara né proposta contrattuale, ma ha finalità semplicemente esplorativa volta a identificare le condizioni presenti sul mercato e la platea dei potenziali affidatari. Pertanto i preventivi pervenuti non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione. La presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'espletamento della successiva procedura di affidamento che la medesima si riserva di non avviare,



sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, senza che gli operatori economici invitati a presentare offerta abbiano per ciò nulla a pretendere. L'indagine di mercato viene avviata non dà luogo ad alcun diritto, ragione, pretesa e/o aspettativa a qualsiasi titolo in capo agli operatori economici che presentino la propria offerta/preventivo. L'Amministrazione procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a proprio insindacabile giudizio ritenuto idoneo. I dati forniti dall'operatore economico vanno trattati, ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. esclusivamente per finalità connesse all'espletamento dell'indagine di cui trattasi.

13. IMPOSTA DI BOLLO

Sono a carico del fornitore affidatario le spese di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 da assolvere secondo la normativa vigente in materia. Ai sensi dell'art. 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. n. 642/1972, il contratto concluso sul M.e.P.A. (documento di stipula generato dal Mercato elettronico di Consip S.p.A.) è assoggettato all'imposta di bollo come previsto dalla risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/2011. L'assolvimento è a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante. Pertanto, entro n. 15 (quindici) giorni dall'avvenuta stipula del contratto l'aggiudicatario provvede ad inviare mediante un'apposita comunicazione P.E.C. all'indirizzo P.E.C. della Stazione appaltante mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it copia scannerizzata e firmata digitalmente del contratto sul quale sarà apposta la relativa marca da bollo. In caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, la Stazione appaltante provvederà ad inoltrare apposita segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, il Complesso Monumentale della Pilotta di Parma, in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) forniti nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. Durante il periodo di durata del contratto, la Stazione appaltante potrà comunicare all'Aggiudicatario eventuali modifiche in relazione al presente articolo in applicazione di normative di caratura generale in materia di protezione dei dati personali e in riferimento al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i.. Con la sottoscrizione del presente documento, l'operatore economico partecipante acconsente al trattamento dei dati personali forniti nel contesto della partecipazione alla presente procedura per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa nonché durante l'eventuale

fase di esecuzione del contratto. Si rammenta che durante il periodo di durata del contratto, la Stazione appaltante potrà comunicare all'Aggiudicatario eventuali modifiche in relazione al presente articolo in applicazione di normative di caratura generale in materia di protezione dei dati personali e in riferimento al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i..

15. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti della procedura di gara in essere è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della Legge 241/1990 e s.m.i. nonché dall'art. 53 del Codice dei contratti pubblici vigente.

16. NORME DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Trattativa Diretta, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) ed al Codice Civile.

Il Funzionario Amministrativo
(Giuseppe Gentile)