Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Prot. n.

Class

Spett.le
AR/S ARCHEOSISTEMI
Via Nove Martiri, 11 / A
42124 Reggio Emilia (RE)
PEC: archeosistemi@legalmail.it

Oggetto: Indagine di mercato finalizzata a Trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA per la realizzazione e fornitura di n. 2 vetrine presso il Complesso Monumentale della Pilotta di Parma - Ala nord Ovest Alta.
CIG: 89774867CE

La presente trattativa diretta sul portale www.acquistinrete.it per chiedervi la vostra migliore offerta per la fornitura di n. 2 vetrine presso il Complesso Monumentale della Pilotta di Parma. La vostra offerta dovrà essere suddivisa per voci.

1. AMMINISTRAZIONE SELEZIONATRICE

Complesso Monumentale della Pilotta, Piazzale della Pilotta n. 15, 43121 Parma (PR). Indirizzo di Posta Elettronica Certifica: mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it
Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Giuseppe Gentile.

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Affidamento diretto *ex* art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016.

3. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO

L'oggetto della trattativa diretta sono i "*la fornitura di n. 2 vetrine* im. 750mm x 500mmx 1865mm così composta:

- Teca in vetro extra-chiaro 44.1 antiriflesso dim 456mm x 708mm con molatura a 45° con incollaggio UV.

- Base composta da una struttura interna rettangolare idonea a garantire la stabilità e sostegno della vetrina, con pannelli esterni taglio a 45° su 3 lati in MDF sp. 19mm ancorati alla strutta interna, verniciata a scelta della committenza. Dim. 1150 x 750x 500mm.
- Piano supporto opera impiallacciato con finitura a scelta dim. 566mmx 314 mm h50 mm con piedini da 3 mm con all'interno un panetto di silica gel.
- Cornice in ferro per supporto opera sp. 2/3 mm circa da verniciare a scelta della committenza.

Per ogni specifica tecnica occorre fare riferimento inoltre a quanto indicato all'**allegato 1**.

4. SUBAPPALTO

L'appaltatore può affidare in subappalto i lavori compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;

b) il subappaltatore sia in possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione delle prestazioni subappaltate;

c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

d) il concorrente dimostri i requisiti di moralità ex art. 80 del Codice.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti di lavorazioni oggetto del contratto che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo offerto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 2 del Codice come modificato dalla Legge n 55 del 18/04/2019.

La stazione appaltante provvederà ad effettuare il pagamento diretto ai subappaltatori nei casi previsti ex art. 105 comma 13 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

5. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è di € 6.100,00 IVA esclusa.

6. FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire allo scrivente Istituto entro e non oltre il giorno **venerdì 30/11/2021 alle ore 18:00**, esclusivamente tramite il portale www.acquistinrete.it , e dovrà contenere:

1. Il preventivo per la prestazione delle lavorazioni, con dichiarazione attestante che il preventivo formulato consente di remunerare a norma di legge la spesa per il personale che verrà impiegato nella prestazione. Nel preventivo l'operatore dovrà indicare i propri costi della manodopera.
2. La dichiarazione della disponibilità ad eseguire le lavorazioni alle condizioni minime contenute nella presente richiesta, con eventuale descrizione di modalità di dettaglio, ulteriori rispetto a quelle della presente richiesta, in caso di affidamento.
3. La dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 relativamente al possesso di tutti i requisiti di cui al successivo paragrafo 8 (con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata la relativa procura. I requisiti richiesti dal presente documento devono essere posseduti dal professionista alla data di presentazione delle offerte);
4. Documento attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
5. Eventuale dichiarazione rispetto alla volontà di subappaltare talune lavorazioni (premurandosi di specificare quanto indicato al paragrafo 6);

L'offerta è irrevocabile e s'intende valida e impegnativa per la ditta concorrente per tutto il periodo necessario all'Ente per addivenire all'affidamento dell'appalto. Non saranno prese in considerazione offerte contenenti riserve, condizionate, arrivate fuori termine o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dalla presente richiesta.

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI CON LA PA

L'affidatario dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i e applicazione a favore dei lavoratori dipendenti di condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dagli applicabili contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi; - essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- assenza di cause di decadenza, divieto o di sospensione per la stipula ed esecuzione di contratti pubblici di cui alla vigente normativa antimafia (D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i.);

L'affidatario dovrà essere altresì in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale: abilitazione *ex* artt. 29 o 182 del D.Lgs. 42/2004 nel settore di competenza;

b) polizza assicurativa come da D.L. 13 agosto 2011 n. 138 s.m.i;

In sede di presentazione dell'offerta, l'operatore economico dovrà produrre dichiarazione attestante il possesso dei predetti requisiti mediante il modello di autocertificazione reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, titolare o procuratore, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso di sottoscrizione effettuata da un procuratore del legale rappresentante, andrà allegata la relativa procedura. I requisiti richiesti dal presente documento devono essere posseduti dal professionista alla data di presentazione delle offerte.

9. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, occorre obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché

acquisire il "PASSoe" di cui all'art. 2, comma 3 punto b, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi al suddetto servizio ed indicare per la presente procedura di gara il Codice CIG del lotto cui si intende partecipare.
Il sistema rilascerà un "PASSoe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della "Documentazione Ammnistrativa" per consentire all'Amministrazione di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore medesimo in sede di gara.
Nell'ipotesi di mancata registrazione degli operatori economici al Sistema AVCpass, sarà cura dell'Amministrazione invitare gli stessi a presentare entro un termine congruo dall'avvio dell'attività di verifica. Si evidenzia che, pur non rappresentando la registrazione al Sistema AVCpass una condizione di partecipazione alla presente procedura, tuttavia essa costituisce, per espressa previsione del Legislatore, modalità esclusiva di verifica dei requisiti. Pertanto, a fronte della mancata registrazione al Sistema di un operatore economico sottoposto a verifica, l'Amministrazione non potrà appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

10. FORMA DEL CONTRATTO

In adempimento a quanto previsto dall'art.32, comma 14 del D.lgs.50/2016, il contratto d'appalto verrà stipulato mediante il portale www.acquistinrete.it .

11. PAGAMENTO CORRISPETTIVO

La liquidazione del corrispettivo avverrà previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento della regolare esecuzione della fornitura e sarà subordinata: - all'assenza di pendenze con l'Agenzia delle Entrate; - all'acquisizione, da parte dell'Amministrazione, del DURC del soggetto che realizzerà le lavorazioni. La fatturazione dovrà essere effettuata esclusivamente in formato elettronico, secondo quanto sancito dalla Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214 e del relativo Regolamento attuativo (Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013), pena l'impossibilità di procedere alla liquidazione di quanto spettante. Per effetto del meccanismo dello *split payment* introdotto dal comma 629, lettera b) dell'art. 1 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, si fa presente che la fattura sarà liquidata al netto dell'IVA stante l'obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto a loro addebitata in fattura dai fornitori. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto

2010 n.136, l'appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative allo stesso dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. dedicati anche in via non esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Si precisa che la presente richiesta di offerta non costituisce avviso o procedura di gara né proposta contrattuale, ma ha finalità semplicemente esplorativa volta a identificare le condizioni presenti sul mercato e la platea dei potenziali affidatari. Pertanto i preventivi pervenuti non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione. La presente richiesta non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'espletamento della successiva procedura di affidamento che la medesima si riserva di non avviare, sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, senza gli operatori economici invitati a presentare offerta abbiano per ciò nulla a pretendere. L'indagine di mercato viene avviata non dà luogo ad alcun diritto, ragione, pretesa e/o aspettativa a qualsiasi titolo in capo agli operatori economici che presentino la propria offerta/preventivo. L'Amministrazione procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a proprio insindacabile giudizio ritenuto idoneo. I dati forniti dall'operatore economico vanni trattati, ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento dell'indagine di cui trattasi.

Il Funzionario amministrativo
(Dott. Giuseppe Gentile)

MINISTERO
DELLA
CULTURA
Complesso Monumentale della Pilotta
Piazzale della Pilotta 15, 43121 Parma Tel +39 0521 220400 (Centralino)
PEC: mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it
PEO: cm-pil @beniculturali.it
https://complessopilotta.it/