



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

DISCIPLINARE DI GARA

L. 11 SETTEMBRE 2020, N. 120

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE R.D.O. SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A) DELLA L. 11 SETTEMBRE 2020, N. 120 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI DI N. 2 BIBLIOTECARI (LOTTO A CIG 894653416A) E DI N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO (LOTTO B CIG 89465384B6) PRESSO LA BIBLIOTECA PALATINA UBICATA ALL'INTERNO DEL COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA DI PARMA.

Cod. CIG LOTTO A: 894653416A.

Cod. CIG LOTTO B: 89465384B6.

1. PREMESSE

Il presente Disciplinare ha per oggetto l'affidamento dei servizi bibliotecari di n. 2 bibliotecari categoria D1(**LOTTO A**) e di n. 1 assistente bibliotecario categoria C1(**LOTTO B**) presso la Biblioteca Palatina ubicata all'interno del Complesso Monumentale della Pilotta di Parma;

Il servizio è stato disposto con determina a contrarre n. 746 del 14.10.2021 mediante procedura negoziata e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Parma– codice **NUTS: ITD52**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Paola Cirani, *mail: paola.cirani@beniculturali.it*.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di MEPA – www.acquistinretepa.it, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e attraverso una RdO rivolta agli operatori economici abilitati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione al Sistema ed il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1 comma 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. Documenti di gara

La **documentazione di gara è disponibile** sul sito internet: <https://complessopilotta.it> sezione bandi

PILOTTA

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

di gara e contratti nelle forme e nei termini di legge.

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC: cm-pil@mailcert.beniculturali.it, **almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.** Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e saranno rese pubbliche inoltre tramite Mepa e si intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

2.3. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ivi comprese quelle previste dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, avvengono esclusivamente sul portale MEPA. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara e relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sulla piattaforma nell'area riservata alla RdO.

Come previsto dalle "Regole del Sistema di e-Procurement" ai fini dell'utilizzo del Sistema e per tutte le attività e le operazioni ivi compiute, l'operatore economico elegge il proprio domicilio nel Sistema ovvero nell'Area Comunicazioni e nelle altre sezioni del Sistema medesimo tramite le quali vengono fornite informazioni agli utenti, nonché presso gli altri recapiti da questo dichiarati, quali il numero di fax, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata e la sede legale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per mancato recapito o dispersione di comunicazioni imputabili a mancata o inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata oppure a variazione dello stesso che non sia stata tempestivamente portata a conoscenza della Stazione appaltante.

3 OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI E REQUISITI DEL PERSONALE

L'attività oggetto di appalto riguarda i seguenti servizi:

LOTTO A N. 2 BIBLIOTECARI:

Il personale dovrà svolgere attività di carattere professionale nell'ambito dei servizi bibliografici, informativi, di documentazione, conservazione e promozione culturale della Biblioteca, in particolare:

- organizza le risorse librerie e documentarie e le attività volte a rendere disponibile all'utenza il patrimonio posseduto;
- gestisce e coordina l'iter del libro: inventariazione, collocazione e catalogazione dei fondi della biblioteca;
- offre un supporto agli utenti nelle attività di ricerca in sala e da remoto;

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

- partecipa alla programmazione, organizzazione e promozione degli eventi e dei percorsi espositivi, interfacciandosi con i soggetti esterni e coordinandosi con i diversi uffici del Complesso;
- gestisce e coordina lo staff della biblioteca per garantire la buona organizzazione, il funzionamento dei servizi al pubblico e il rispetto degli standard di riferimento;
- collabora allo svolgimento degli adempimenti inerenti la gestione bibliotecaria.

LOTTO B N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO

- accoglie gli utenti, orienta all'uso della biblioteca e fornisce le prime informazioni all'utenza;
- assiste l'utenza nella ricerca bibliografica in sede e da remoto;
- fornisce i servizi al pubblico: primo *reference*, prestito, servizio fotocopie e scansioni...
- collabora alla messa a disposizione dei materiali all'utenza (inventariazione, etichettatura, catalogazione, collocazione del patrimonio librario...) e alla ricognizione inventariale ;
- organizza e cura gli spazi di conservazione e consultazione;
- salvaguardia e custodisce il patrimonio librario e storico-artistico;
- collabora alle attività di allestimento dei percorsi espositivi;
- partecipa a progetti di promozione e divulgazione del patrimonio.

Il personale bibliotecario dovrà essere provvisto dei seguenti requisiti minimi professionali obbligatori:

LOTTO A N. 2 BIBLIOTECARI:

- Laurea ad indirizzo biblioteconomico o laurea non specifica unitamente a uno o più corsi di formazione professionale per bibliotecari
- Esperienza professionale documentata in servizi bibliotecari analoghi di almeno due anni;
- Conoscenza delle regole di catalogazione del libro moderno e del libro antico;
- Conoscenza avanzata del software di catalogazione Sebina Next.

LOTTO B N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Esperienza professionale documentata in servizi bibliotecari analoghi di almeno un anno;
- Conoscenza e uso del software Sebina Next;
- Esperienza di catalogazione in Sebina Next.

3.2. L'appalto è stato suddiviso in n. 2 lotti: LOTTO A N. 2 BIBLIOTECARI; LOTTO B N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO. Ai sensi dell'art. 51, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la ditta concorrente può presentare offerta per alcuni o tutti i lotti.

4. A) DURATA DELL'APPALTO; B) IMPORTO A BASE DI GARA

PILOTTA

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

A) Durata dell'appalto

LOTTO A N. 2 BIBLIOTECARI:

La durata dell'appalto è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data del 1 dicembre 2021 fino al 30 novembre 2022. L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali.

LOTTO B N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO:

La durata dell'appalto è di mesi 12 (dodici) decorrenti dalla data del 1 dicembre 2021 fino al 30 novembre 2022. L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali.

B) Importo a base di gara

LOTTO A N. 2 BIBLIOTECARI:

Importo a base di gara

L'importo a base di gara e soggetto a ribasso per il LOTTO A, calcolando una base di € 20,80/ora su un monte ore pari a 1.872,00 ore è pari a € 77.875,20 oltre ad I.V.A. di Legge.

LOTTO B N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO:

Importo a base di gara

L'importo a base di gara e soggetto a ribasso per il LOTTO B, calcolando una base di € 19,20/ora su un monte ore pari a 1.872,00 ore è pari a € 35.942,40 oltre ad I.V.A. di Legge.

In caso di offerte uguali si procederà come da normativa.

Si precisa sia per il LOTTO A, sia per il LOTTO B, che l'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. n. 81/2008 e alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5 marzo 2008, non è necessario redigere il D.U.V.R.I. – Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le Interferenze. Restano immutati gli obblighi a carico dell'operatore economico in merito alla sicurezza sul lavoro.

L'importo totale del servizio, sia del LOTTO A, e sia del LOTTO B è pari ad € 113.817,60 oltre ad I.V.A. di Legge.

L'appalto è finanziato con fondi correnti di bilancio.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato a 30 giorni data

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

fattura.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del Codice, agli stessi patti prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è **vietato** partecipare anche in forma individuale;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata e corredata dalla fotocopia del rispettivo documento d'identità.

Si precisa che il mandato di cui all'art. 48, comma 12 e 13, d.lgs. 50/2016 deve essere prodotto a corredo dell'istanza di partecipazione e risultare da scrittura privata autenticata.

- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è **vietato** incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-*bis* del Codice e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli Operatori economici per i quali sussistono:

- **cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;**

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

- divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d. l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

7.1. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Iscrizione al Registro delle Imprese Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1, lett. b) del D.lgs. 50/2016)

- possedere un **fatturato minimo annuo** realizzato negli ultimi tre (3) esercizi non inferiore a:
- lotto A euro 70.000,00;
- lotto B euro 30.000,00.

Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, co. 1, lett. c) del D.lgs. 50/2016)

- **essere in possesso delle risorse umane e dell'esperienza necessaria per eseguire**

l'appalto con un adeguato standard di qualità.

Il requisito dovrà essere provato mediante la produzione

- di un elenco di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto effettuati negli ultimi tre anni (con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari) dell'importo non inferiore a quello complessivo a base d'appalto del servizio;
- di un elenco delle professionalità impiegate al servizio in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del Capitolato.

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti auto dichiarati, previa espressa richiesta da parte della Stazione Appaltante.

Entrambi i requisiti devono provarsi mediante la produzione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.

LOTTO B

7.2. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs. 50/2016.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 47:

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

**DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA**

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione alle gare dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Nel dettaglio, relativamente all'art. 48: per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di Operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicate come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale, quello in cui gli Operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le Stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta degli Operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante, nonché nei confronti dei fornitori.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli Operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza dei divieti di cui al precedente punto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli Operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza aduno di essi, detto

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'Operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui sopra, al fine di consentire alla Stazione appaltante il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

Le disposizioni di cui al presente articolo trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f) del Codice.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della Stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. La Stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli Operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la Stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro Operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal Codice, purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la Stazione appaltante può recedere dal contratto.

Salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5, del Codice in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro Operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

È ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire. In ogni caso tale modifica soggettiva non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

8. GARANZIA PROVVISORIA

Gli offerenti dovranno presentare una cauzione provvisoria, oneri della sicurezza inclusi, come definita dall'art. 93 del Codice, successivamente modificato dall'art. 1, co. 4 del D.L. 16 luglio 2020 n. 76

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

“Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, pari ad:

- € **778,75** per il lotto A;
- € **359,42** per il lotto B.

salvo quanto previsto all’art. 93, co. 7 del Codice.

La cauzione, prodotta in originale o copia autenticata ai sensi dell’art. 18 DPR 445/2000 con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito, può essere costituita esclusivamente, a scelta dell’offerente, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria ovvero rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 106 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva e prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del D. Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richieste dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L’offerta deve essere corredata dall’impegno di un fideiussore verso il concorrente, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario.

Tale condizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La fidejussione o la polizza dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art 1957, comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovranno avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di raggruppamento o consorzio, non ancora costituiti, la cauzione deve essere intestata, pena l’esclusione, a tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento od il consorzio.

Le garanzie fidejussorie e le polizze assicurative dovranno essere prodotte in conformità agli schemi tipo approvati.

Ai sensi dell’art 93 comma 7 del Codice l’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto:

- del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;

PILOTTA

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

- del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

La polizza fideiussoria dovrà essere prodotta alternativamente come:

- una polizza nativa digitale che riporti al suo interno gli estremi per scaricare il documento originale direttamente dal sito internet del fideiussore stesso;
- la scansione o il file che riproduce copia della garanzia emessa informaticamente con firma digitale che riporti al suo interno gli estremi per scaricare la polizza originale digitale direttamente dal sito internet del fideiussore stesso;
- un documento informatico firmato digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; in tal caso la fideiussione dovrà essere corredata da un documento attestante i poteri di firma del fideiussore.

Nei dieci giorni successivi alla comunicazione dell'intervenuta aggiudicazione definitiva la Ditta aggiudicataria dovrà presentare, pena la decadenza dell'aggiudicazione, la cauzione definitiva, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Prima della stipulazione del contratto dovrà essere depositata la cauzione definitiva a garanzia dell'appalto a norma dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii. l'appaltatore è obbligato a produrre una polizza che copre i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere anche preesistenti verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori per i seguenti importi:

alla partita 1 – opere in esecuzione	Pari all'importo di aggiudicazione
alla partita 2 – opere ed impianti preesistenti	Pari all'importo di aggiudicazione
alla partita 3 – demolizione e sgombero	Pari all'importo di aggiudicazione

Detta polizza deve altresì assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con massimale definito pari a € 500.000,00 e deve essere altresì conforme allo schema tipo di cui all'art. 103 c. 9 del D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii..

Non è dovuto il versamento del contributo ANAC.

9. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS

A norma dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Deliberazioni ANAC n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre e n. 157 del 17.02.2016, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

CIG della procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa, come di seguito richiesto.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici invitati dovranno inviare al sistema di *e-Procurement* per Amministrazioni – MEPA, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.11.2021**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata. N.B. Ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e smi le offerte che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando sono considerate irregolari. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute sia nella documentazione di gara sia nelle schede tecniche. Qualora un'impresa volesse ritirare la propria offerta, potrà farlo autonomamente senza necessità di richiesta all'Amministrazione, purché effettui l'operazione di "Ritiro Offerta" entro i termini di chiusura per la presentazione offerte. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

10.1 CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

La busta A contiene:

- la domanda di partecipazione;
- il DGUE e le dichiarazioni integrative;
- PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS, come sopra indicato, sottoscritto/i dal/gli operatore/i economico/ci ivi indicati;
- patto d'integrità;
- l'ulteriore documentazione richiesta a corredo.

A pena di esclusione, tutta la documentazione presentata deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa o da suo preposto. Tale documentazione deve poi essere presentata tramite il sistema MEPA.

10.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente in conformità al modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. La domanda è sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega: a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; b) copia conforme all'originale della procura.

10.1.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico. Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione. Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.4 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Per eventuali istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, e s.m.i. e relative linee guida ivi contenute.

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

10.1.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative: Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c)-bis, c)-ter, f-bis) e f-ter) del Codice;

- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura; b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

- accetta la clausola sociale;

- dichiara di aver preso visione dei luoghi;

- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

- **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 10, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima, come da modello allegato, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione (con le stesse modalità indicate per la compilazione della domanda di partecipazione).

Documentazione a corredo

- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si applica, in quanto compatibile, la disciplina in tema di raggruppamenti temporanei di imprese.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima, come da Modello 1.

CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE B – OFFERTA TECNICA

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base della documentazione contenuta nella busta digitale “Tecnica”, procederà all'assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e profili di cui al successivo punto 12.

CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica, e contenente i seguenti elementi:

- a) il ribasso percentuale offerto, rispetto all'importo posto a base di gara, al netto di IVA, e al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta resta valida per un periodo non inferiore a 180 giorni.

Sono inammissibili e verranno escluse le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, nonché le offerte alla pari, e/o le offerte plurime, e/o le offerte parziali, e/o alternative, e/o le offerte condizionate.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, per entrambi i lotti, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Offerta economica	30 punti
TOTALE	100

La Commissione di gara valuterà l'offerta tecnica secondo gli elementi di seguito indicati:

LOTTO A N. 2 BIBLIOTECARI Criteri di aggiudicazione – Offerta economicamente più vantaggiosa

A PUNTEGGIO PER ASPETTI TECNICI – 70 punti

1. Attestazioni di buon servizio (max 15 punti) Certificati di attestazione di lodevole servizio posti in essere presso enti pubblici (e dagli stessi enti pubblici rilasciati su carta intestata, protocollata e datata) per i quali viene gestito attualmente o è stato gestito in passato il servizio oggetto del presente appalto: servizi bibliotecari (max 15 punti).

- nessun attestato: 0 punti
- da 1 a 2 attestati: 3 punti
- da 3 a 4 attestati: 6 punti
- da 5 a 6 attestati: 9 punti
- da 7 a 8 attestati: 12 punti
- 9 o più attestati: 15 punti

2. Coordinamento del personale, ruolo e funzioni del Referente (max 10 punti)

- esperienze di coordinamento, direzione e controllo del personale;
- ruolo e funzioni del referente.

La Commissione valuterà con maggiore favore il possesso da parte del Referente individuato, di competenze specifiche ed esperienza pregressa nella gestione del personale e di gruppi di lavoro in sistemi organizzativi complessi, tali da evidenziare le opportune capacità di leadership e problem solving

3. Competenze linguistiche (max 10 punti)

Competenze linguistiche del personale utilizzato nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto, ossia presso i siti museali, ossia possesso di certificazione linguistica di livello B2 o C1 per la lingua inglese o francese – trattasi di personale che sarà impiegato per il servizio oggetto del presente disciplinare (max 10 punti) (sarà presa in considerazione esclusivamente una certificazione per lingua).

- attestazioni B2: 4 punti per ogni dipendente
- attestazioni C1: 5 punti per ogni dipendente

4. Formazione professionale e titoli vari (max 10 punti):

Formazione professionale e titoli vari max 10 punti così articolati:

- Corsi di formazione professionale in materie attinenti alle tematiche del posto messo a selezione: 1 punto per ogni corso;
- Pubblicazioni a stampa su riviste specializzate inerenti argomenti di specifico rilievo per la posizione: 2 punti per ogni pubblicazione.

5. Esperienze professionali (max 10 punti)

PILOTTA

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Esperienze professionali, anche non continuative, nello svolgimento di attività corrispondenti a quella messa a concorso con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato (max 10 punti)

- esperienza da 3 a 5 anni: 4 punti
- esperienza da 6 a 10 anni: 7 punti
- esperienza oltre 10 anni: 10 punti

6. Personale impiegato (max 15 punti) Curriculum vitae

Profilo professionale del personale: livello di inquadramento, programma di corsi di formazione, specializzazione e aggiornamento attinenti alle mansioni richieste. La Commissione valuterà le competenze in termini di titoli posseduti ed esperienza maturata del personale impiegato rispetto al profilo da ricoprire.

B PUNTEGGIO PER ASPETTI ECONOMICI – 30 punti

Ribasso percentuale (max 30 punti)

Punteggio = (Ribasso percentuale offerto / Ribasso percentuale massimo offerto) × 30

LOTTO B N. 1 ASSISTENTE BIBLIOTECARIO Criteri di aggiudicazione – Offerta economicamente più vantaggiosa

A PUNTEGGIO PER ASPETTI TECNICI – 70 punti

1. Attestazioni di buon servizio (max 18 punti) certificati di attestazione di lodevole servizio posti in essere presso enti pubblici (e dagli stessi enti pubblici rilasciati su carta intestata, protocollata e datata) per i quali viene gestito attualmente o è stato gestito in passato il servizio oggetto del presente appalto: servizi bibliotecari (max 18 punti).

- nessun attestato: 0 punti
- da 1 a 2 attestati: 4 punti
- da 3 a 4 attestati: 8 punti
- da 5 a 6 attestati: 12 punti
- da 7 a 8 attestati: 16 punti
- 9 o più attestati: 18 punti

2. Formazione professionale e titoli vari (max 10 punti):

Formazione professionale e titoli vari max 10 punti così articolati:

Corsi di formazione professionale in materie attinenti alle tematiche del posto messo a selezione: 1 punto per ogni corso;

3. Competenze linguistiche (max 10 punti)

Competenze linguistiche del personale che sarà effettivamente utilizzato nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto, ossia presso i siti museali, ossia possesso di certificazione linguistica di livello B1 o B2 per la lingua inglese o francese – trattasi di personale che sarà

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

impiegato per il servizio oggetto del bando (max 10 punti) (sarà presa in considerazione esclusivamente una certificazione per lingua). - attestazione B2: 5 punti. - attestazione C1: 10 punti.
4. Esperienza professionale (max 15 punti) Esperienze professionali, anche non continuative, nello svolgimento di attività corrispondenti a quella messa a concorso con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato (max 15 punti) - esperienza da 2 a 5 anni: 5 punti - esperienza da 6 a 10 anni: 10 punti - esperienza oltre 10 anni: 15 punti
5. Personale impiegato (max 17 punti) Curriculum vitae Profilo professionale del personale: livello di inquadramento, programma di corsi di formazione, specializzazione e aggiornamento attinenti alle mansioni richieste. La Commissione valuterà le competenze in termini di titoli posseduti ed esperienza maturata del personale impiegato rispetto al profilo da ricoprire.
B PUNTEGGIO PER ASPETTI ECONOMICI – 30 punti Ribasso percentuale (max 30 punti) Punteggio = (Ribasso percentuale offerto / Ribasso percentuale massimo offerto) × 30

Al fine di garantire un livello minimo di qualità dell'offerta tecnica, si stabilisce una soglia di sbarramento in relazione al lotto A e lotto B pari ad almeno 40 punti necessaria per l'ammissione alla fase di apertura delle offerte economiche. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

12 COEFFICIENTI DI PRESTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA e metodologia di calcolo per i punteggi da attribuire all'offerta economica

I punteggi verranno attribuiti applicando il metodo aggregativo compensatore di cui alla seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$ nella quale:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a),

n = numero totale degli elementi di valutazione,

W_i = peso attribuito all'elemento di valutazione,

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione variabile tra zero ed uno;

Σ = sommatoria.

L'offerta tecnica dei concorrenti sarà valutata, in una o più sedute riservate, da apposita Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/2016 in numero di tre componenti.

PILOTTA

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Per gli elementi di natura qualitativa, il coefficiente $V(a)_i$ è così determinato:

- media aritmetica dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio di valutazione, secondo la scala di valori più sotto riportata;
- i commissari procederanno poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Ai fini dell'attribuzione discrezionale di ciascun commissario del coefficiente tra 0 e 1, verrà utilizzata la seguente scala di valori, con possibilità di attribuzione di punteggi intermedi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA
Eccellente	1	Proposta ottimale rispetto alle richieste degli atti di gara e contenente un eccellente approfondimento di tutti gli aspetti considerati nel criterio in considerazione
Buono	0,75	Proposta conforme alle richieste degli atti di gara e contenente alcuni elementi di approfondimento e/o di eccellenza
Adeguito	0,5	Proposta sostanzialmente conforme alle richieste degli atti di gara, ma priva di elementi di approfondimento e/o eccellenza
Parzialmente adeguato	0,25	Proposta trattata all'interno dell'offerta, ma non pienamente conforme alle richieste degli atti di gara
Assente/inadeguato	0	Proposta non contenuta all'interno dell'offerta o non conforme alle richieste degli atti di gara

I punteggi relativi all'offerta economica saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

Dove:

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i);
Ra = Valore offerto dal concorrente a;
Rmax = Valore dell'offerta più conveniente.

La somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

13. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA – APERTURA DELLA BUSTA A

La prima seduta pubblica avrà luogo nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo sistema di *e-procurement*.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo sistema di *e-procurement* prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il contenuto della Busta Amministrativa inviata dai concorrenti e, una volta aperta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti.

NB. La stazione appaltante potrà escludere un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016 e smi.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, verrà nominata una Commissione composta da n. 3 (tre) componenti di cui uno con funzioni di Presidente, deputata alla valutazione delle Offerte Tecniche e delle Offerte Economiche. Il Presidente avrà facoltà di sospendere o di rinviare le operazioni qualora ritenga necessario acquisire chiarimenti, documentazione integrativa in merito alla documentazione amministrativa fornita dai concorrenti, attivando la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Potrà escludere le offerte che risultino tecnicamente inappropriate o di contenuto non conforme alle specifiche tecniche, qualitative o funzionali minime poste a base di gara.

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Qualora la Commissione di Gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

L'appalto può essere affidato anche in presenza di una sola offerta valida, qualora questa sia ritenuta tecnicamente ed economicamente congrua ed adeguata alle esigenze dell'Amministrazione.

Il Presidente non formulerà alcuna proposta di aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia tecnicamente ed economicamente congrua, o idonea al perseguimento delle finalità proprie del servizio in oggetto.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà direttamente mediante sorteggio.

L'aggiudicataria resta vincolata fin dall'aggiudicazione nei confronti dell'Amministrazione all'osservanza delle norme contrattuali, con l'impegno a stipulare il contratto definitivo alla data che le verrà comunicata dall'Amministrazione stessa, in seguito al quale si intenderà perfezionato il vincolo contrattuale tra le parti ad ogni effetto di legge. Pertanto l'Amministrazione non sarà vincolata se non dopo il perfezionamento dell'atto finale.

15. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Successivamente, in seduta pubblica, la commissione tramite la piattaforma del sistema di *e-procurement* assegnerà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, mostrerà la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 20. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 19.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art.

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

**DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA**

59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;

- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La stazione appaltante potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)

PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it

www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

**DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA**

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

In caso di urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, l'aggiudicatario sarà tenuto a dare avvio al servizio anche in pendenza della stipula del contratto. La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice. Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'eventuale subappalto deve rispettare le condizioni e la disciplina di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Nel caso di contrasto tra il presente disciplinare e la modulistica, ovvero altri atti di gara, prevale il presente disciplinare, salvo il caso di palese errore materiale. Per tutto quanto non espressamente disposto, si farà applicazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Parma rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

i sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si informa che i dati personali oggetto del presente modello saranno trattati per la gestione del rapporto contrattuale e per adempiere agli obblighi derivanti da normative correlate.

Titolare del trattamento dei dati è Complesso Monumentale della Pilotta, con sede in Parma Piazzale della Pilotta 15, 43121- Parma (PR).

I dati saranno trattati presso le sedi societarie da personale interno incaricato del trattamento, in modo da garantirne un'adeguata sicurezza, protezione e riservatezza. Potranno essere utilizzati, oltre che con

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE DEI MUSEI
COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

mezzi elettronici, anche con strumenti cartacei e saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei rapporti sussistenti tra le parti e per l'adempimento dei relativi obblighi.

Non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, né trasferiti all'estero verso Paesi appartenenti all'Unione Europea e/o verso Paesi Terzi

Il Concorrente ha diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, ai sensi degli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679.

Il Funzionario Amministrativo

(Giuseppe Gentile)

 **PILOTTA**

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA
Strada alla Pilotta 15, 43121 Parma. Tel. +39 0521 233309 (centralino)
PEC mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, e-mail: cm-pil@beniculturali.it
www.pilotta.beniculturali.it CF 92188070343, Codice IPA 2VU0DQ