Parma, 22 05 2020
Prot. n. 2480

Ministero per i beni e le attività culturali

DIREZIONE GENERALE MUSEI

COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) E SS.MM.II DEL D.LGS. 50/2016 IN MODALITA' TELEMATICA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RdO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEL COMPLESSO MONUMENTALE DELLA PILOTTA

SI RENDE NOTO

Che la scrivente intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'appalto per la "Pulizia e igiene ambientale del Complesso Monumentale della Pilotta", al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alla successiva procedura telematica ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) d.lgs. 50/2016 (d'ora innanzi il "Codice") tramite MePa DI Consip.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione	Complesso Monumentale della Pilotta
Indirizzo	Piazzale della Pilotta 15
Pec	mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Dott. Simone Verde.

3. OGGETTO, IMPORTO, NATURA

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione e la gestione dei servizi di pulizia nei locali in titolarità del Complesso Monumentale della Pilotta di PARMA, meglio indicati negli elaborati grafici allegati. Il luogo di svolgimento del servizio è il Complesso Monumentale della Pilotta (Piazzale della Pilotta, n. 15, Parma) ad eccezione degli equivalenti servizi da rendere presso la Sezione distaccata – biblioteca musicale, sita a Parma al primo piano del palazzo del Conservatorio in Strada del Conservatorio n. 27.

TABELLA 1: attività ordinaria comprensivo beni di consumo

n. lotto	Oggetto lotto	CIG	Importo	Importo oneri sicurezza	totale
1	Pulizia e igiene ambientale Galleria Nazionale, Teatro Farnese, Biblioteca	8279131B06	€ 81.115,12	€ 580,00	€ 81.695,12

	Palatina e Sez. Musicale, Museo Archeologico, Blocco Uffici				

Tabella 2 ***Attività straordinaria su Richiesta della S.A.*** *****

ISTITUTO	**H ATTIVITA' STRAORDINARIE**	**IMPORTO TOTALE**
GALLERIA NAZIONALE E TEATRO FARNESE; BIBLIOTECA NAZIONALE+SEZ. MUSICALE; MUSEO ARCHEOLOGICO BLOCCO UFFICI	384	€ 6.416,64

*** L'attività straordinaria verrà richiesta solo su esigenze della Stazione Appaltante ed è comprensivo del costo dei materiali.**

L'importo totale dell'affidamento è dato dalla sommatoria dell'attività ordinaria e di quella straordinaria ed è quindi pari ad € 88.111,76 oltre IVA di cui € 580,00 relativi ad oneri per la sicurezza da interferenze. L'importo soggetto a ribasso è quindi pari ad € 87.531,76.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, il subappalto non potrà in ogni caso superare la misura complessiva del 40% del contratto di appalto stipulato.

La durata dell'appalto è di mesi 12, decorrenti dalla consegna del servizio che sarà cristallizzata in apposito verbale sottoscritto congiuntamente dalle parti.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica ed economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*70 punti*
Offerta economica	*30 punti*
TOTALE	**100**

Sono di seguito riportati i criteri di punteggio tecnico:

1. Qualità del piano di lavoro e delle apparecchiature/prodotti utilizzati, per il quale è previsto un punteggio massimo di 28 punti, attribuiti sulla base dei seguenti sub – criteri:

1.1 Adeguatezza e funzionalità del piano di lavoro, comprensivo delle tempistiche e delle metodologie proposte, **per un massimo di 10 punti**:
verranno preferite le offerte maggiormente adeguate e funzionali al servizio, anche con riferimento alla minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante, nonché con riferimento all'efficacia dei sistemi di pulizia offerti.

1.2 Caratteristiche dei macchinari utilizzati, in termini di capacità operativa e rumorosità, **per un massimo di 5 punti**: verranno preferite le offerte che propongano macchinari di maggiore capacità operativa e di minore rumorosità.

1.3 Relazione descrittiva, **per un massimo di 8 punti**, contenente la lista dei prodotti di detersione /sanificazione che ci si impegna ad utilizzare riportando il produttore, denominazione commerciale di ciascun prodotto e l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel Europeo (in assenza di tale etichetta l'operatore attesta che i prodotti sono conformi ai criteri ambientali minimi), nonché la loro idoneità a garantire gli standard di sanificazione imposti dalla emergenza sanitaria connessa al diffondersi del Coronavirus COVID-19.

1.4 Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione, **per un massimo di 5 punti**: verranno preferite le offerte che propongano un sistema informatico maggiormente funzionale al servizio, sia sotto il profilo della pianificazione che sotto il profilo della rendicontazione.

2. Qualità della struttura organizzativa e della formazione del personale, per il quale è previsto un punteggio massimo di 20 punti, attribuiti sulla base dei seguenti sub – criteri:

2.1. Qualità delle modalità di assorbimento del personale già impiegato nella precedente gestione del servizio, per **un massimo di 5 punti**: verranno preferite le offerte che propongano il maggior numero di lavoratori beneficiari dell'assorbimento nella nuova gestione, le migliori tempistiche e procedure a tal fine dedicate, e le migliori proposte contrattuali nei confronti dei lavoratori.

2.2. Adeguatezza dell'organizzazione del personale impiegato, per un **massimo di 5 punti**: verranno preferite le offerte che propongano l'organizzazione del personale impiegato più adeguato al servizio oggetto di gara, in termini di funzionalità e flessibilità.

2.3. Qualità della formazione tecnica (curriculum) del soggetto Responsabile del servizio, per un **massimo di 5 punti**: verranno preferite le offerte che propongano una formazione tecnica del soggetto Responsabile del servizio maggiormente coerente con il servizio oggetto di gara, in considerazione del valore culturale del sito e del grande afflusso di pubblico.

2.4. Qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012, per un **massimo di 5 punti**: verranno preferite le offerte che propongano una formazione del personale maggiormente appropriata al servizio da svolgere, e maggiormente adeguata rispetto alle previsioni normative di riferimento.

3. **Sistemi di autoverifica e tempi di intervento, per il quale è previsto un punteggio massimo di 7 punti, attribuiti sulla base dei seguenti sub – criteri:**

3.1 Funzionalità ed efficienza di apparecchiature/strumenti o sistemi tecnologici proposti per la verifica delle modalità di esecuzione del servizio, per **un massimo di 3 punti**: verranno preferite le offerte che propongano apparecchiature/ strumenti o sistemi tecnologici che risultino maggiormente funzionali ed efficienti ai fini della verifica delle modalità di esecuzione del servizio.

3.2 Riduzione dei tempi di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche, per un **massimo di 4 punti**:

verranno preferite le offerte che propongano i tempi di intervento più brevi, secondo la seguente proporzione:

Tempo di intervento superiore a 4 ore: 0 punti

Tempo di intervento compreso tra 4 ore e 3 ore: 1 punto

Tempo di intervento compreso tra 2 ore e 59 minuti e 2 ore: 2 punti

Tempo di intervento compreso tra 1 ora e 59 minuti e 1 ora: 3 punti

Tempo di intervento compreso tra 59 minuti e 31 minuti: 3,5 punti

Tempo di intervento pari o inferiore a 30 minuti: 4 punti.

4. **Piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre gli impatti ambientali ai sensi del d.m. 24.5.2016, per il quale è previsto un punteggio massimo di 15 punti, attribuibili sulla base dei seguenti sub – criteri:**

4.1 Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra; efficienza dei sistemi di dosaggio e relativa formazione del personale etc.), per **un massimo di 8 punti**: verranno preferite le offerte maggiormente efficaci ai fini della riduzione del consumo di sostanze chimiche.

4.2 Efficacia delle soluzioni proposte per minimizzare i consumi di acqua e di energia, per un **massimo di 7 punti**: verranno preferite le offerte maggiormente efficaci ai fini della minimizzazione dei consumi di acqua e di energia.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento **pari a 40 punti**.

Il concorrente non sarà ammesso alle successive fasi della procedura la gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'operatore economico potrà indicare, già in questa fase, se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal d.lgs. 50/2016.

6. REQUISITI GENERALI, REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono dichiarare nel modello di istanza di interesse alla partecipazione allegato di essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti le cui comprove saranno valutate nella fase successiva della procedura. I requisiti richiesti sono necessari al fine di essere invitati alla gara.

6.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

6.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

6.2.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Per le imprese che svolgono servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "B", di cui all'art. 3 del citato decreto.

Per la comprova del requisito è richiesta visura attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese Artigiane con appartenenza alla fascia di classificazione richiesta ai sensi del dm 7 luglio 1997, n. 274.

6.2.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

Il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto del presente appalto, riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari approvati, pari a quello oggetto del presente appalto. Per settore di

attività oggetto del presente appalto si intendono servizi di pulizia di interni di edifici.

Tale requisito è richiesto in ragione dell'esigenza della stazione appaltante di potere confidare su operatori di consolidata esperienza nel settore. La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante: - la presentazione delle fatture quietanzate attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; - ovvero, per le società di capitali, la presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio riferiti agli ultimi tre esercizi finanziari approvati, corredati da nota integrativa, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.2.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio:

a) servizi analoghi a quelli del settore oggetto di gara (servizi di pulizia di interni di edifici) di importo complessivo annuale minimo pari a quello dell'appalto di cui dovrà essere fornito un elenco. L'elenco dovrà indicare i committenti, pubblici o privati, per i quali i servizi sono stati svolti, nonché il periodo del servizio e l'importo realizzato.

b) un servizio di pulizia di interni di edifici svolto presso un bene immobile vincolato, ai sensi del D. Lgs. 42/2004, ovvero presso una sede museale soggetta a grande flusso di pubblico, di importo annuale minimo pari a € 50.000,00.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- ovvero, in mancanza dei certificati anzidetti, copia conforme dei contratti eseguiti e delle relative fatture che ne attestino l'avvenuta esecuzione, con indicazione del CIG e del relativo importo.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- ovvero, copia conforme dei contratti eseguiti e delle relative fatture che ne attestino l'avvenuta esecuzione, con indicazione del CIG e del relativo importo.

6.2.4 CERTIFICATI, ATTESTAZIONI ED ABILITAZIONI

Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo mbac-cm-pil@mailcert.beniculturali.it, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01 giugno 2020.
Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale data di scadenza.
La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, a pena di esclusione, **firmata digitalmente dal dichiarante.**

8. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Alla procedura saranno invitatati un numero minimo di 5 operatori economici: per tale ragione, nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute fossero in numero superiore a 5, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla selezione mediante sorteggio.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'invito del candidato che abbia manifestato interesse anche nel caso in tale manifestazione sia provenuta da un solo operatore economico.

La motivazione di tale scelta è da rilevarsi nella necessità di snellire le fasi procedurali successive anche al fine di rispettare le tempistiche necessarie per codesta Amministrazione.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di inserire negli atti di gara il rispetto della c.d. "clausola sociale".

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.
La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in ogni momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti generale e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla Stazione Appaltante in occasione della successiva procedura negoziata di affidamento.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente a quanto previsto dal d.lgs. 196/2003 e dal Regolamento Europeo n. 679/2016.

Il Direttore
Dott. Simone Verde